



Ministero dell'Istruzione e del Merito. Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA TRIONFALE"

Codice Fiscale: 97712960588 Codice Meccanografico: RMIC8GT00N

Sede Legale: Via Trionfale n° 7333 - 00135 ROMA (Distretto Scol. 27°) - Tel 063054188

✉ rmic8gt00n@istruzione.it - PEC rmic8gt00n@pec.istruzione.it



Plessi: "Assarotti" Via Assarotti, 13 tel 063386709 - "Taverna" Via Taverna, 95 tel 0635059539 - "Vallombrosa" Via Vallombrosa, 31 tel 0633111121-3314520-3314511

Circ. N. 501

Al Personale A.T.A.
Sedi

Oggetto: Ferie a.s. 2025/2026

Al fine di organizzare al meglio il servizio durante il periodo estivo, si invitano le SS.LL. a presentare, entro e non oltre il **18.05.2026** tramite modulistica smart dell'applicazione Classeviva - Spaggiari, la propria richiesta di ferie per l'a.s. 25/26; si ricorda che : *"Le ferie devono essere fruita nel corso di ciascun anno scolastico compatibilmente con le esigenze di servizio , assicurando al personale almeno 15 giorni lavorativi di riposo nel periodo 1 luglio – 31 agosto. I contingenti del personale ATA necessari ad assicurare le prestazioni più urgenti ed indifferibili nei periodi di sospensione dell'attività didattica sono: 2 collaboratori scolastici, 2 assistenti amministrativi. In caso di sovrapposizione all'interno della stessa area, nell'impossibilità di soddisfare tutte le richieste e qualora manchi un accordo tra gli interessati, si procederà prendendo in considerazione la graduatoria di Istituto e successivamente il criterio della rotazione, per ordine alfabetico a partire dalla lettera (A); per gli A.A. si terrà anche conto dei reparti interessati."*

Si precisa, inoltre, che le ore di straordinario, le festività soppresse ed i permessi personali o familiari dell'anno corrente dovranno essere usufruiti entro e non oltre il 31.08.2026.

Si ricorda che il personale a T.D. munito di tesserino rilevazione presenze è tenuto alla riconsegna dello stesso in segreteria prima dell'ultimo giorno utile di servizio.

Il periodo concesso sulla base delle richieste espresse dal dipendente non potrà essere modificato.

Entro il **30.05.2026** sarà data comunicazione dell'accoglimento delle richieste pervenute (Piano Ferie 25/26).

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Matilde Nanni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D.Lgs 39/93

