



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPrensIVO "VIA TRIONFALE"

Via Trionfale n° 7333 - 00135 ROMA (Distretto Scol. 27°)
☎ 06/3054188 - 06/35059840 fax 06/35073104
✉ rmic8gtoon@istruzione.it PEC rmic8gtoon@pec.istruzione.it
C.M.:RMIC8GTo0N Codice Fiscale: 97712960588

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE: il presente modello può essere consegnato al collaboratore del plesso o in segreteria didattica negli orari di ricevimento, in duplice copia, compilato, firmato e corredato delle copie dei documenti dei delegati e del delegante

N.B.per ogni alunno devono essere consegnati n°2 modelli di delega compilati e firmati e n°2 copie del documento del genitore delegante e delle persone delegate

**NON POTRANNO ESSERE ACCOLTE DELEGHE INCOMPLETE
LA DELEGA HA VALIDITÀ DAL SECONDO GIORNO DALLA DATA DELLA RICHIESTA**

Il/la sottoscritto/a _____ Tel. Cell. _____

padre madre dell'alunno/a _____
nato/a il _____ iscritto/a alla

scuola dell'infanzia plesso _____ sezione _____

scuola primaria plesso _____ classe _____ sezione _____

scuola secondaria di primo grado Via Vallombrosa/Taverna classe _____

DELEGA PER L'INTERO ANNO SCOLASTICO 2018/2019 LE SEGUENTI PERSONE A PRELEVARE IL PROPRIO FIGLIO/A, ESONERANDO L'ISTITUTO COMPrensIVO "VIA TRIONFALE" DA OGNI RESPONSABILITÀ.

1. **cognome nome** _____ recapito telefonico _____

2. **cognome nome** _____ recapito telefonico _____

3. **cognome nome** _____ recapito telefonico _____

4. **cognome nome** _____ recapito telefonico _____

5. **cognome nome** _____ recapito telefonico _____

6. **cognome nome** _____ recapito telefonico _____

7. **cognome nome** _____ recapito telefonico _____

8. **cognome nome** _____ recapito telefonico _____

Si allega copia del documento del delegante e dei delegati.

L'insegnante consegnerà l'alunno tutte le volte che questo uscirà in anticipo rispetto all'orario di uscita esclusivamente ad uno dei genitori, o persona delegata, previa presentazione di un documento di riconoscimento.

Roma, lì _____

Firma _____

RISERVATO ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA

COPIA DA INVIARE IN CLASSE

COPIA DA DEPOSITARE AGLI ATTI